

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25»**  
**(МОУ «Средняя школа № 25»)**

**ПРИКАЗ**

**от 08 сентября 2020 года**

**№85/УД**

Об организации работы МОУ «Средняя школа № 25»  
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемиологических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Ледовских С.В.
2. Учителям-предметникам:
  - Проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
  - Реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям:
  - Провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
  - Оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
  - Уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

- Оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
5. Медицинской сестре (по направлению от поликлиники № 4):
- Измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
  - Следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
  - Обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
6. Заместителю директора по АХЧ, Ледовских С.В.:
- Организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств - один раз в неделю;
  - Организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - Расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
  - Расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.
7. Специалисту по охране труда Рубец А.А.:
- Организовать деятельность работников школ с учетом социальной дистанции;
  - Ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
  - Проводить термометрию посетителей;
  - Еженедельно выдавать всем работникам пищеблока запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
8. Никитиной О.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
9. Секретарю Галгинайтене К.С. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.
10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Степанов

С приказом ознакомлены:

Копова Л.Л.  
Олейник Е.В.  
Курочкина Н.Ю.  
Нилова Е.К.  
Дворцова Е.А.

Лиски Т.Э.  
Евсеева Н.И.  
Теплых Т.В.  
Норвайшайте Е.А.  
Олейник Е.В.

Кононова С.В.  
Якибчук И.А.  
Самсонова Л.Ю.  
Земцова Е.Ю.  
Михина И.П.