

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа «Средняя
общеобразовательная школа № 25»

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Директора

МОУ «Средняя школа № 25»

(МОУ "Средняя школа № 25»)

И.Л. Копова



ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

11.01.2021 N 1

Петрозаводск

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) в МОУ «Средняя школа № 25» (далее - Школа) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Правила разработаны в соответствии со Статьями 55, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 (далее – Порядок), Уставом Школы, иными нормативными актами.

1.3. После зачисления на обучение в Школу и заключения договора на образование, обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с учебным планом, основными общеобразовательными программами, календарным графиком и учебными занятиями, установленными в Школе.

1.4. Порядок внесения изменений в Правила осуществляется приказом Руководителя Школы.

2. Общие правила приема граждан в Школа

2.1. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) осуществляется в соответствии с Порядком, по личному заявлению родителей

(законных представителей), форма заявления определена данными Правилами (Приложение № 1), допускается возможность внесения изменений в данную форму.

2.2. Прием граждан в Школу может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.3. На обучение по основным общеобразовательным программам в Школу принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.4. Закрепление Школы за конкретными территориями Петрозаводского городского округа осуществляется Управлением образования Администрации Петрозаводского городского округа.

2.5. Распорядительный акт Управления образования Администрации Петрозаводского городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Школа размещает не позднее 10 календарных дней с момента его издания на информационном стенде и официальном сайте <http://school25ptz.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

2.6. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается Школой самостоятельно.

2.7. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В случае отсутствия свободных мест в Школе и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться в Администрацию Петрозаводского городского округа (уполномоченное структурное подразделение – управление образования комитета социального развития администрации Петрозаводского городского округа (далее – управление образования) для получения информации о наличии свободных мест в других МОУ.

2.11. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

обучающихся.

2.12. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для граждан, зарегистрированных на территории Республики Карелии, а также для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.13. Прием заявлений в 1 класс для граждан, не зарегистрированных на территории Республики Карелии, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Прием граждан в Школу на обучение осуществляется в соответствии с Порядком по личному заявлению родителей (законных представителей), форма заявления определена данными Правилами (Приложение 1).

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

2.15.1 лично в Школе по адресу Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, д.3;

2.15.2 через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес Школы: 185005, Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, д.3;

2.15.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы school25petro@mail.ru

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://school25ptz.ru/>

2.17. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при

наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель (и) законный (ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель (и) законный (ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Для приема в Школу:

2.18.1. При приеме в Школу учащегося, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется личное дело учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.

2.18.2. В случае приема учащегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок учащегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения.

2.19. Невозможность предоставления других документов не является основанием для отказа в приеме в Школу.

2.20. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. При приеме граждан в Школу на третий уровень общего образования (в 10-11-е классы) предоставляется также аттестат об основном общем образовании.

2.22. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу.

2.24. Родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка о получении документов, форма которого определена данными Правилами (Приложение № 2).

2.25. Расписка на заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, поданные лично в Школу выдается лично заявителю. Расписка на заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, поданные иным, указанным в Порядке способом направляется заявителю через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, либо способом, указанным заявителем в заявлении, в том числе посредством электронной почты.

2.26. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных .

2.27. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или

поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.6 Правил.

2.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.29. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3. Правила приема детей в первые классы Школы

3.1. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

3.3. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу по месту жительства независимо от формы собственности:

3.3.1 детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"

3.3.2. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

3.3.3. детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

3.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школу, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.5. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://school25ptz.ru/> информацию:

3.5.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.5 Правил;

3.5.2. о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3. и 3.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1

апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в Школу начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3. и 3.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

4. Правила приема детей в 5-11 классы

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Карелия.

4.2. Для приема в 10-й класс Школа помимо заявлений родителей (законных представителей) необходимы следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело учащегося;
- При отсутствии результатов экзаменов предусматриваются механизмы выявления склонностей детей к углубленной подготовке по соответствующим предметам.
- При поступлении в 10 класс при проведении индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании и средний балл ОГЭ по русскому языку, математике и обществознанию.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в Школу

В случае отказа гражданам в приеме в Школу, такие граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника управления образования или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений в Правила (Порядок)

Изменения в настоящие Правила вносятся приказом по Школе.